

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:
на Научном Совете
МБУК «ГКМ»
Протокол № 8 от «30» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ГКМ»
Е.В. Панарина
Приказ № 114 от «30» декабря 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОДСКОЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Уставом МБУК «ГКМ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает в муниципальном бюджетном учреждении культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей» (далее – Учреждение):

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг.

1.3. Под платными услугами понимаются услуги, предоставляемые физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных и других потребностей социально-культурного характера в рамках уставной деятельности Учреждения, реализация которых направлена на привлечение дополнительных расходов для развития, совершенствования и расширения спектра предлагаемых услуг на которые сложился устойчивый рыночный спрос, расширения материально-технической базы.

1.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые платные услуги с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли, потребительского спроса, приоритетности в обслуживании, срочности выполнения заказа, полноты, точности поиска, степени сложности исполнения заказа, а также уровня цен на аналогичные услуги в других Учреждениях.

1.5. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения и экскурсионного обслуживания, Учреждение предоставляет льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- лицам, не достигшим восемнадцати лет (бесплатное посещение 1 раз в месяц);
- лицам, обучающимся по профессиональным образовательным программам (бесплатное посещение 1 раз в месяц);
- героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы (внеочередное бесплатное посещение);
- многодетным семьям (бесплатное посещение 1 раз в месяц);
- инвалидам (бесплатное посещение 1 раз в месяц)
- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву (бесплатное посещение 1 раз в месяц);
- участникам Великой Отечественной войны, участникам военных конфликтов (бесплатное посещение 1 раз в месяц).

1.6. Посещение платных мероприятий категориями граждан, предусмотренных в п. 1.5 настоящего Положения, осуществляется Учреждением на основании предоставления билетов с отметкой «льготный» и размером льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от полной цены билета.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Предоставление платных услуг в Учреждении регламентируется настоящим Положением и утверждается директором Учреждения.

2.2. Перечень платных услуг составляется с учетом основной уставной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета, потребительского спроса, и отражен в Прейскуранте на все виды приносящей доход деятельности, оказываемой Учреждением.

2.3. Прейскурант утверждается руководителем Учреждения по согласованию с начальником управления культуры. Исходя из потребностей пользователей услуг, а также уровнем текущей инфляции перечень платных услуг в Прейскуранте и их стоимость могут пересматриваться. В этом случае в Прейскурант вносятся соответствующие изменения, которые утверждаются приказом директора Учреждения по согласованию с начальником управления культуры.

2.4. Учреждение в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах, в сети Интернет) обеспечивает физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о телефонах администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных услуг;
- о контролирующих организациях, их адресах и телефонах.

2.5. При предоставлении платных услуг физическим и юридическим лицам сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.6. Предоставление платных услуг осуществляется в рамках договоров с физическими и юридическими лицами (устных и письменных):

- устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно: реализация входных билетов;
- письменная форма в соответствии со ст.161 Гражданского кодекса РФ в случаях, когда предоставление услуг носит длительный по времени характер. При этом в договоре указываются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;
- оплата платных услуг производится на основании документов строгой отчетности установленного образца - квитанций, билетов, абонементов (через кассу Учреждения), либо перечислением денежных средств на расчетный счет Учреждения.

3. Порядок использования доходов от оказания платных услуг

3.1. Полученные доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности, являются доходами бюджета, учитываются на лицевом счете Учреждения и распределяются в соответствии со сметой доходов и расходов Учреждения от предпринимательской деятельности.

3.2. Средства от предоставленных платных услуг поступают на текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, для зачисления и расходования средств.

3.2. Средства, поступившие от оказания платных услуг, используются Учреждением самостоятельно и направляются:

- на оплату труда работников Учреждения в соответствии с настоящим Положением и Положением о стимулировании и премировании работников муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей» (не более 30%).
- на развитие материально-технической базы и прочие расходы Учреждения.

4. Контроль за исполнением норм положения о платных услугах

4.1. Ответственность за соблюдением настоящего положения, прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на директора

Учреждения, материально-ответственных работников Учреждения, а также на бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

4.2. Координацию деятельности Учреждения по организации предоставления платных услуг и выполнению работ по профилю деятельности осуществляет директор.

4.3. Разработка, внесение изменений в Положение о платных услугах, Прейскурант, рассмотрение вопросов, связанных с общей политикой Учреждения в области оказания платных услуг, рассматривается Научным Советом муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей», являющимся постоянно действующим органом.

4.4. Настоящее Положение действительно до утверждения нового.