

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации Анжеро-

Судженского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции

и полномочия учредителя)

начальник
управления

И.Л. Мершина

(расшифровка подписи)

(подпись)

20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

06

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей»

Виды деятельности муниципального учреждения

деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусстваами

Вид муниципального учреждения

бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата
25.01.2018	по сводному реестру
	По ОКВЭД
91.02	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)			
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:			
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации	
1	2	3	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер

07017100000
00000000410

по базовому
(отраслевому) перечню

2

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	код	10	11	12	
3270400000131						001. Удельный вес задействованных в активном показе музейных предметов	Процентов	744		26	26	26	
056380407017													
100000000000													
004102102						002. Удельный вес поступивших музейных предметов	Процентов	744		0,4	0,4	0,4	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
327040000131						001.	Единица	642		49033	49233	49433
056380407017						о						
100000000000						предметов						
004102102												

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах государственное задание считается выполненным (процентов)

10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- а) ликвидация учреждения;
- б) реорганизация учреждения;
- в) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- г) иные, предусмотренные правовыми актами случаев, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимые в краткосрочной перспективе.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
1	2	3
1. Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры
2. Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры
3. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа	Ежемесячно	Управление культуры

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет предоставляется по форме, утвержденной постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 02.11.2015 № 1653

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания	Ежеквартально (отчет сдается нарастающим итогом по периодам: 3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, год)
4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания	Ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объёма выполнения муниципальной работы в случае невыполнения муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания